

УТВЕРЖДАЮ

Начальник муниципального учреждения  
Управление образования администрации  
муниципального района «Новомалыклинский район»  
области \_\_\_\_\_ Н. И. Кудряшова  
«29» декабря 2023 года



## ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОМАЛЫКЛИНСКИЙ  
РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

НА 2024 ГОД

№ п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>			
1.1.	Подготовка проектов постановлений, распоряжений Главы администрации МО «Новомалыклинский район»	В течение года	Кудряшова Н. И.
1.2.	Подготовка проектов приказов по основной деятельности, кадровым вопросам	В течение года	Специалисты МБУ ЦОМСО
1.3.	Подготовка НПА по организации горячего питания в общеобразовательных организациях	Январь-февраль	Садкова Р. В.
1.4.	Подготовка НПА по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году	Март-апрель	Васильева Т. С.
1.5.	Подготовка НПА по организации целевого набора в вузы, ссузы Ульяновской области	Апрель-июнь	Модалалова Н. П.
1.6.	Подготовка НПА по организации отопительного сезона	Июнь	Садков М. В.
1.7.	Подготовка проекта Постановления Главы администрации МО «Новомалыклинский район» «О подготовке общеобразовательных учреждений к новому 2024-2025 учебному году»	Июль	Буркин Ф. Г. Кудряшова Н. И.
1.8.	Рассмотрение проекта бюджета по разделу «Образование» на 2025 г.	Ноябрь	Кудряшова Н. И. Суркова Е. А.
<b>2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>			
<b>2.1. СОЗДАНИЕ И ВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БАНКОВ ДАННЫХ (МБД) ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ</b>			
2.1.1.	Ведение банка данных о сети образовательных учреждений (наличие лицензии, государственной аккредитации)	Январь	Куликов Д. О.
2.1.2.	Ведение банка данных о победителях и призёрах муниципальной и региональной олимпиад учащихся по предметам	Январь-февраль	Васильева Т. С.
2.1.3.	Ведение банка данных о педагогических работниках, подготовивших победителей и призёров муниципального, регионального, всероссийского этапа Всероссийской олимпиады учащихся	Январь-февраль	Васильева Т. С.
2.1.4.	Ведение банка данных об организаторах ЕГЭ и учащихся, сдающих ЕГЭ по предметам	Февраль	Бурмистрова Л. Н.

2.1.5.	Банк данных «Молодой специалист МО «Новомалыклинский район»»	Июль-сентябрь	Модалова Н. П.
2.1.6.	Ведение банка данных о детях и подростках, подлежащих обучению	Сентябрь	Бурмистрова Л. Н.
2.1.7.	Формирование и ведение банка данных «Одарённая молодёжь МО «Новомалыклинский район»»	Сентябрь	Васильева Т. С.
2.1.8.	Ведение банка данных о детях, состоящих на учёте в правоохранительных органах	Сентябрь	Ильина А. А.
2.1.9.	Ведение банка данных о семьях, находящихся в социально-опасном положении	Ежемесячно	Карташова О. Л. Ильина А. А.
2.1.10.	Формирование банка данных о количественном и качественном составе руководящих и педагогических кадров ОУ	Октябрь-ноябрь	Модалова Н. П.
<b>2.2. ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>			
2.2.1.	Освещение в районной газете «Звезда» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» результатов деятельности Управления образования, образовательных организаций, педагогических работников в год Педагога и наставника	В течение года	Специалисты МБУ ЦОМСО Руководители ОО
<b>2.3. Приём по личным вопросам, проведение прямых линий, «Круглых столов»</b>			
2.3.1.	Приём граждан по личным вопросам начальником МУ Управление образования АМО «Новомалыклинский район»	Второй четверг месяца ежемесячно с 16:00. до 17:00	Кудряшова Н. И.
2.3.2.	Работа с письменными обращениями граждан	В течение года по мере поступления	Кудряшова Н. И. Куликов Д. О. Специалисты МБУ ЦОМСО
2.3.3.	Организация и проведение «Прямых линий» с учащимися и родителями (законными представителями) по проблемным вопросам образования	Третий вторник месяца ежемесячно с 11:00 до 12:00	Кудряшова Н. И.
<b>3. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА СОВЕТЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ</b>			
<b>1 ЗАСЕДАНИЕ</b>			
3.1.1.	Рассмотрение и утверждение материалов по награждению работников	Февраль	Модалова Н. П.

	образования государственными и отраслевыми наградами		
3.1.2.	Об организации горячего питания учащихся в муниципальных образовательных учреждениях	Февраль	Садкова Р. В.
<b>2 ЗАСЕДАНИЕ</b>			
3.2.1.	О результатах образовательной деятельности по итогам 2023-2024 учебного года	Июнь	Бурмистрова Л. Н.
3.2.2.	Рассмотрение и утверждение материала о награждении работников образования Почётными грамотами Совета депутатов муниципального образования «Новомалыклинский район»	Июнь	Модалалова Н. П.
<b>3 ЗАСЕДАНИЕ</b>			
3.3.1.	О готовности образовательных учреждений к новому 2024-2025 учебному году	Август	Кудряшова Н. И.
3.3.2.	О проведении августовских мероприятий	Август	Куликов Д. О.
<b>4 ЗАСЕДАНИЕ</b>			
3.4.1.	О проведении и участие в конкурсах профессионального мастерства педагогов ОО	Ноябрь	Модалалова Н. П.
<b>4. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА СОВЕЩАНИЯХ С РУКОВОДИТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МО «НОВОМАЛЫКЛИНСКИЙ РАЙОН»</b>			
4.1.1.	О проведении месячника военно-патриотического воспитания	Январь	Ильина А. А.
4.1.2.	О подготовке к летней оздоровительной кампании 2024 года	Январь	Васильева Т. С.
4.1.3.	Об итогах оценки качества образования за триместр и 1 полугодие 2023-2024 учебного года	Январь	Бурмистрова Л. Н.
4.1.4.	О результатах мониторинга аттестации на соответствие занимаемой должности в образовательных организациях	Январь	Куликов Д. О.
4.2.1	О комплектовании ОО учебниками и учебными пособиями в новом 2024-2025 учебном году	Февраль	Суркова Е. А.
4.2.2.	Об итогах работы отрасли «Образование» в 2023 году и планах на 2024 год	Февраль	Куликов Д. О.
4.2.3.	О проведении мониторинга качества образования в рамках ВПР	Февраль	Бурмистрова Л. Н.
4.3.1.	О состоянии антитеррористической защищенности образовательных организаций	Март	Буркин Ф. Г.

4.3.2	О мероприятиях в рамках празднования 79-й годовщины победы в Великой Отечественной Войне	Март	Ильина А. А.
4.3.3	О реализации региональных проектов в рамках нацпроекта «Образование»	Март	Кудряшова Н. И. Ответственные специалисты
4.3.4.	Об организации проведении ГИА в 2024 году	Март	Бурмистрова Л. Н.
4.3.5.	О проведении НОКО в 2024	Март	Куликов Д. О.
4.4.1.	О проведении мероприятий к празднованию Дню Победы в образовательных организациях	Апрель	Ильина А. А.
4.4.2.	Об организации и проведении НИКО и ВПР в 2024 году	Апрель	Бурмистрова Л. Н.
4.4.3.	О подготовке программ дополнительного образования и их загрузке в систему ИС «Навигатор ДО»	Апрель	Янгильдина Е. В.
4.5.1.	О работе с одарёнными детьми и о поощрении учащихся образовательных организаций	Май	Васильева Т. С.
4.6.1.	О проведении августовской педагогической конференции	Июнь	Куликов Д. О.
4.6.2.	Анализ работы дошкольных организаций в 2023-2024 учебном году	Июнь	Суркова Е. А.
4.6.3.	Об итогах работы образовательных организаций в ДОП за 2023-2024 учебный год	Июнь	Янгильдина Е. В.
4.7.1.	Подготовка образовательных учреждений к новому учебному году. Организация подвоза учащихся к месту учёбы и обратно	Июль	Лазарев В. С. Буркин Ф. Г.
4.7.2.	О мероприятиях по противопожарной безопасности в образовательных учреждениях района	Июль	Лазарев В. С. Буркин Ф. Г.
4.7.3.	О проведении школьных ярмарок	Июль	Васильева Т. С.
4.8.1.	Об обеспечении безопасности при проведении торжественных линеек 1 сентября в образовательных организациях	Август	Буркин Ф. Г.
4.8.2.	Итоги приёма образовательных учреждений к новому учебному году	Август	Кудряшова Н. И. Буркин Ф. Г.
4.8.3.	Об организации горячего питания в 2024-2025 учебном году	Август	Садкова Р. В.
4.8.4.	О реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребёнка»	Август	Янгильдина Е. В.
4.9.1.	Организация и проведение Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году	Сентябрь	Васильева Т. С.

4.9.2.	Об организации методической работы	Сентябрь	Бурмистрова Л. Н.
4.9.3.	Об итогах организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году	Сентябрь	Васильева Т. С.
4.9.4.	Об организации воспитательной работы в 2024-2025 учебном году	Сентябрь	Ильина А. А.
4.9.5.	О записи на программы дополнительного образования через систему ИС «Навигатор ДО»	Сентябрь	Янгильдина Е. В.
4.10.1.	Итоги подготовки учреждений образования к работе в зимний период	Октябрь	Буркин Ф. Г.
4.10.2.	О результатах исполнения показателей ИС «Навигатор ДО»	Октябрь	Янгильдина Е. В.
4.10.3.	О реализации регионального проекта «Успех каждого ребёнка»	Октябрь	Янгильдина Е. В.
4.10.4.	О проведении муниципального этапа конкурса «Учитель года - 2024»	Октябрь	Куликов Д. О.
4.10.5.	О работе с детьми иностранных граждан и миграционной историей	Октябрь-ноябрь	Бурмистрова Л. Н.
4.10.6.	Об итогах сдачи ГИА в 2024 г.	Октябрь-ноябрь	Бурмистрова Л. Н.
4.11.1.	О проведении муниципального этапа всероссийской и православной олимпиады школьников	Ноябрь	Васильева Т. С.
4.11.2.	Об иммунизации педагогических работников, учащихся ОО, а также воспитанников ДОУ	Ноябрь	Васильева Т. С.
4.12.1.	О проведении новогодних мероприятий в образовательных организациях района	Декабрь	Ильина А. А.
4.12.2.	План проведения мероприятий по ГИА, ВПР в 2024-2025 учебном году	Декабрь	Бурмистрова Л. Н.
4.12.3.	Об итогах НОКО 2024	Декабрь	Куликов Д. О.
4.12.4.	Об аттестации руководителей образовательных организаций в 2025 г.	Декабрь	Куликов Д. О.
4.12.5.	Об итогах работы ЦПМПК	Декабрь	Бурмистрова Л. Н.
4.12.6.	О достижении целевых показателей по охвату дополнительным образованием. Отчёт о деятельности МОЦ за текущий год	Декабрь	Янгильдина Е. В.
<b>5. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА СЕМИНАРАХ С ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ ДИРЕКТОРОВ ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ</b>			
5.1.1.	Сдача отчета 85-К (дошкольные образовательные учреждения)	Январь	Садкова Р. В. Суркова Е. А.
5.1.2.	О проведении месячника по военно-патриотическому воспитанию	Январь	Ильина А. А.

5.2.1.	Сдача отчета ДО-1 (дополнительное образование)	Февраль	Садкова Р. В. Ильина А. А.
5.2.2.	О подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов	Февраль	Бурмистрова Л. Н.
5.2.3.	Комплектование образовательных организаций	Февраль	Модалалова Н. П.
5.2.4.	Об обучении работников летних оздоровительных лагерей	Февраль	Васильева Т. С.
5.3.1.	Об организованном завершении 2023-2024 учебного года	Апрель	Куликов Д. О.
5.3.2.	Об организации весенних каникул	Апрель	Ильина А. А.
5.4.1.	Об организации летней занятости учащихся	Май	Ильина А. А. Васильева Т. С.
5.4.2.	О проведении военных сборов с юношами 10-х классов общеобразовательных организаций	Май	Ильина А. А.
5.5.1.	О прохождении летней оздоровительной кампании	Июнь	Васильева Т. С.
5.6.1.	О планировании работы общеобразовательных учреждений на новый 2024-2025 учебный год (согласование учебных планов)	Август	Кудряшова Н. И. Бурмистрова Л. Н.
5.6.2.	О перспективах развития воспитания и дополнительного образования и задачах на новый 2024– 2025 учебный год	Август	Ильина А. А.
5.6.3.	Организация льготного питания в 2024-2025 учебном году	Август	Садкова Р. В.
5.7.1.	Обеспечение безопасности при проведении торжественных линеек ко «Дню знаний»	Сентябрь	Ильина А. А.
5.7.2.	Учёт контингента учащихся в общеобразовательных учреждениях	Сентябрь	Бурмистрова Л. Н.
5.7.3.	Сдача отчёта ОО-1	Сентябрь	Садкова Р. В. Бурмистрова Л. Н.
5.7.4.	Итоги летней оздоровительной кампании и основные направления работы на следующий год	Сентябрь	Васильева Т. С.
5.8.1.	Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Октябрь	Бурмистрова Л. Н.
5.8.2.	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних	Октябрь	Ильина А. А.
5.8.3.	Организация курсовой подготовки педагогических работников на 2024-2025 учебный год	Октябрь	Васильева Т. С.
5.9.1.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения	Декабрь	Бурмистрова Л. Н.

	ЕГЭ и ГИА в Новомалыклинском районе в 2025 году		
5.9.2.	О проведении новогодних мероприятий и занятости обучающихся в период зимних каникул	Декабрь	Ильина А. А.
<b>6. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
6.1.	Организация непрерывного образования педагогических и руководящих работников через курсовую подготовку, семинары согласно заявкам образовательных организаций	В течение года	Васильева Т. С.
6.2.	Внедрение систем межведомственного взаимодействия	В течение года	Евдокимов Д. Ю.
6.3.	Организация работы с одарёнными детьми	В течение года	Васильева Т. С.
6.4.	Осуществление подбора, учёта и подготовки граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание	В течение года	Карташова О. Л.
6.5.	Формирование заказов на учебную, учебно-методическую литературу для образовательных организаций и её распределение	В течение года	Суркова Е. А.
6.6.	Организация методической работы в МО «Новомалыклинский район»	В течение года	Бурмистрова Л. Н.
6.7.	Обеспечение информационной безопасности и бесперебойного функционирования информационных систем	В течение года	Евдокимов Д. Ю.
6.8.	Организационная работа со студентами, поступившими в образовательные учреждения высшего профессионального образования по целевому набору (организация встреч с Главой администрации МО «Новомалыклинский район», работодателями, мониторинг успеваемости и т. д.)	В течение года	Модалалова Н. П.
6.9.	Осуществление надзора за деятельностью опекунов, попечителей и приёмных родителей	Постоянно	Карташова О. Л.
6.10.	Организационная работа с молодыми специалистами (закрепление наставников, сбор документов на получение статуса «молодой специалист» и т. д.)	В течение года	Модалалова Н. П.
6.11.	Координация деятельности образовательных организаций по приобретению компьютерного оборудования, периферийных устройств и программ информатизации	В течение года	Евдокимов Д. Ю.



6.12.	Сопровождение сайта МУ Управление образования АМО «Новомалыклинский район» и в социальной сети «ВКонтакте»	В течение года	Евдокимов Д. Ю.
6.13.	Выявление и учёт несовершеннолетних, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства	В течение года	Карташова О. Л.
6.14.	Комплектование образовательных учреждений педагогическими кадрами	Март-апрель	Кудряшова Н. И. Модалалова Н. П.
6.15.	Заключение договоров образовательных организаций на приобретение учебников	Февраль-март	Суркова Е. А.
6.16.	Организация участия школьников в международном конкурсе «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Кит», «Гелиантус»	Октябрь-февраль	Васильева Т. С.
6.17.	Организация и проведение семинара организаторов по подготовке к проведению ОГЭ и ЕГЭ в 2024 году	Март	Ответственный координатор
6.18.	О проведения весенних школьных каникул	Апрель	Ильина А. А.
6.19.	Организация и проведение работы ЦПМПК	Апрель, декабрь	Бурмистрова Л. Н.
6.20.	Организация и проведение пробных экзаменов: ОГЭ, ЕГЭ	Апрель	Ответственный координатор
6.21.	Проведение мероприятий по отбору абитуриентов в соответствии с потребностями в квалифицированных кадрах и личностными достижениями учащихся для поступления в образовательные учреждения высшего профессионального образования по целевому набору	Апрель-май	Модалалова Н. П.
6.22.	Организация подписки на периодические издания	Апрель-май, октябрь-ноябрь	Суркова Е. А.
6.23.	Организация и проведение Всероссийских Проверочных Работ среди учащихся	Апрель	Бурмистрова Л. Н.
6.24.	Государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов в форме ЕГЭ	Май-июнь	Бурмистрова Л. Н.
6.25.	Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х классов в форме ОГЭ	Май-июнь	Бурмистрова Л. Н.
6.26.	Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости детей	Май-август	Васильева Т. С.
6.27.	Работа с архивными документами (научно-техническая обработка документов постоянного хранения, по личному составу для передачи	До июня	Модалалова Н. П. Миронова Т. Д.

	на хранение в муниципальный архив)		
6.28.	Организационная деятельность образовательных учреждений и МУ Управление образования АМО «Новомалыклинский район» по закреплению молодых специалистов	Август	Модалова Н. П.
6.29.	Выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	Июль	Буркин Ф. Г. Баушкина А. Ю.
6.30.	Организация обмена учебниками между образовательными учреждениями	Август-сентябрь	Суркова Е. А.
<b>7. ПЛАН ОСНОВНЫХ СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2023 ГОД</b>			
7.1.	Мероприятия в рамках школьных зимних каникул	Январь	Ильина А. А.
7.2.	Участие в Чемпионате Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ»	Январь	Ильина А. А.
7.3.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников	Январь-февраль	Васильева Т. С.
7.4.	Цикл мероприятий в рамках празднования Дня рождения Ульяновской области	Январь	Ильина А. А. Руководители ОО
7.5.	Мероприятия ко Дню воинской славы	По отдельному графику	Ильина А. А. Руководители ОО
7.6.	Мероприятия в рамках празднования 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне	Январь-май	Ильина А. А.
7.7.	Уроки добра, посвященные 128-летней годовщине со дня рождения народного художника СССР А. Пластова	январь	Ильина А. А.
7.8.	Проведение муниципального этапа областного конкурса «Воспитать человека»	Январь	Ильина А. А.
7.9.	Неделя родного языка (методическое объединение)	Февраль	Бурмистрова Л. Н.
7.10.	Региональный этап православной олимпиады школьников	Февраль-март	Васильева Т. С.
7.11.	Мероприятия в рамках месячника по военно-патриотическому воспитанию в образовательных учреждениях района.	Февраль	Ильина А. А.
7.12.	Турнир памяти учителя физической культуры Новомалыклинской средней школы, тренера, участника Великой Отечественной войны П. И. Руськина	Февраль	Ильина А. А. Каргин Н. И.
7.13.	Открытый турнир по Греко-римской борьбе, посвященный памяти	Февраль	Ильина А. А.

	погибших в локальных войнах		Каргин Н. И.
7.14.	Декада родного языка в образовательных организациях	Февраль	Бурмистрова Л. Н.
7.15.	Межрегиональный Форум учителей родного языка	Февраль	Бурмистрова Л. Н.
7.16.	Районные соревнования по лыжным гонкам «Лыжня России»	Февраль	Ильина А. А. Каргин Н. И.
7.17.	Районный смотр строя и песни «Марш Победы!»	Февраль	Ильина А. А.
7.18.	Муниципальный этап конкурса «Моя семейная реликвия»	Февраль	Ильина А. А.
7.19.	Всероссийский конкурс «Сердце отдаю детям»	Февраль	Янгильдина Е. В.
7.20.	Районный конкурс на звание «Успешная семья»	Февраль	Карташова О. Л.
7.21.	Районный конкурс-фестиваль военно-патриотической песни и стихов "России жить"	Март	Ильина А. А. Бурмистрова Л. Н.
7.22.	Муниципальный этап Интерактивной игры по православной культуре "Познай истину"	Март	Васильева Т. С.
7.23.	Региональной телевизионной гуманитарной олимпиады школьников «Ульяновские умницы и умники»	Март	Васильева Т. С.
7.24.	Региональный этнографический диктант «Гордись Симбирским краем!»	Апрель	Васильева Т. С.
7.25.	Профильная смена для учащихся общеобразовательных организаций «Фестиваль народов Поволжья»	Апрель	Ильина А. А.
7.26.	Областной мордовский конкурс «Эргине»	Апрель	Ильина А. А.
7.27.	Организация и проведение районного этапа военно-спортивной игры «Зарница»	Апрель	Ильина А. А.
7.28.	Областной конкурс «Воспитатель года»	Апрель	Суркова Е. А.
7.29.	Легкоатлетическая эстафета на приз газеты «Звезда», посвящённая Дню Победы	Май	Ильина А. А. Каргин Н. И.
7.30.	Турнир по Греко-римской борьбе, посвященный Дню Победы	Май	Ильина А. А. Каргин Н. И.
7.31.	Открытый турнир по футболу, посвященный Дню Победы	Май	Ильина А. А. Каргин Н. И.
7.32.	40-часовые учебные сборы с юношами, учащимися 10-х классов	Май	Ильина А. А.
7.33.	День отличника	Май	Ильина А. А.

7.34.	Торжественная линейка «Последний звонок»	25 мая	Ильина А. А.
7.35.	День защиты детей	1 июня	Ильина А. А.
7.36.	Спартакиада среди лагерей с дневным пребыванием	Июнь	Ильина А. А. Каргин Н. И.
7.37.	Областной туристический слёт учащихся	Июнь-июль	Ильина А. А.
7.38.	Школьная ярмарка	Июль, август	Суркова Е. А.
7.39.	Слет семейных объединений в конкурсе на звание «Лучший клуб замещающих семей Ульяновской области»	Июль	Карташова О. Л.
7.40.	Областной конкурс среди руководителей и педагогических работников сферы дополнительного образования Ульяновской области «Признание»	Июнь	Янгильдина Е. В.
7.41.	Летние кубки школьной спортивной лиги	По отдельному графику	Ильина А. А.
7.42.	Районная августовская педагогическая конференция	Август	Куликов Д. О.
7.43.	Цикл мероприятий в рамках Образовательного Форума – 2024	По отдельному графику	Куликов Д. О.
7.44.	Ежегодное Общероссийское родительское собрание с участием Министра просвещения Российской Федерации	30 августа	Ильина А. А.
7.45.	Проведение торжественных линеек ко Дню знаний	1 сентября	Ильина А. А.
7.46.	Межведомственная операция «Занятость»	Сентябрь	Ильина А. А.
7.47.	Всероссийский день бега «Кросс наций»	Сентябрь-октябрь	Ильина А. А. Каргин Н. И.
7.48.	Областной этнографический фестиваль обучающихся	Октябрь	Ильина А. А.
7.49.	Организация и проведение районных соревнований по легкоатлетическому кроссу	Октябрь	Ильина А. А. Каргин Н. И.
7.50.	Всероссийский конкурс «Арктур»	Октябрь-ноябрь	Янгильдина Е. В.
7.51.	Организация проведения школьных каникул	Ноябрь	Ильина А. А.
7.52.	Областной конкурс педагогического мастерства «Педагогический дебют – 2024»	Ноябрь	Куликов Д. О.
7.53.	Районный конкурс «Учитель года – 2025»	Ноябрь-декабрь	Куликов Д. О.
7.54.	Организация и проведение школьного, муниципального этапов	октябрь-декабрь	Васильева Т. С.

	олимпиады обучающихся		
7.55.	Муниципальный этап интеллектуального конкурса «Симбирский эрудит»	Ноябрь	Васильева Т. С.
7.56.	Районный конкурс рисунков «Мы против коррупции»	Ноябрь	Куликов Д. О.
7.57.	Неделя антикоррупционных инициатив	Ноябрь	Куликов Д. О.
7.58.	Районный конкурс «Ученик года 2024» для учащихся начального звена	Ноябрь	Ильина А. А. Бурмистрова Л. Н.
7.59.	Всероссийская акция «Большой этнографический диктант»	Ноябрь	Васильева Т. С.
7.60.	Районный этап конкурса «Ученик года»	Декабрь	Ильина А. А.
7.61.	Месячник по профилактике вредных привычек	Декабрь	Ильина А. А. Руководители ОО
7.62.	Областной конкурс «Лучший директор школы»	Декабрь	Куликов Д. О.
7.63.	Конкурс методических разработок и дополнительных общеразвивающих программ «ПродОД»	Декабрь	Янгильдина Е. В.
<b>8. ВЕДОМСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ ВИЗИТ</b>			
8.1.	Контроль за организацией горячего питания для обучающихся в общеобразовательных организациях: - МОУ Среднеякуштинская СОШ; - МОУ Нижнеякуштинская ООШ;  - МОУ Верхнеякуштинская ООШ имени В. М. Баданова	В течение 2023-2024 учебного года В течение 2024-2025 учебного года	Садкова Р. В.
8.2.	Состояние спортивно-оздоровительной, профилактической и воспитательной работы. Организация работы с детьми, состоящими на различных видах профилактического учёта: - МОУ Новочеремшанская СШ; - СП МОУ Новомалыклинская СОШ Станционоякуштинская ООШ; - МОУ Новомалыклинская СОШ; - МОУ Высококолковская СШ	Май Май Июнь Июнь	Ильина А. А.

		Июнь	
8.3.	Контроль за сохранностью жилых помещений, закреплёнными за детьми-сиротами и детьми, оставшимся без попечения родителей	В течение года	Карташова О. Л.
8.4.	Выполнение установленного порядка промежуточной и итоговой аттестации и осуществление текущего контроля успеваемости обучающихся в: - МОУ Новочеремшанская СШ; - МОУ Среднеякушкинская СОШ; - МОУ Нижнеякушкинская ООШ	С 08.04.2024 по 12.04.2024	Бурмистрова Л. Н.
8.5.	Готовность учреждений к летней оздоровительной кампании, проверка образовательных учреждений. Приёмка лагерей с дневным пребыванием	Май	Васильева Т. С.
8.6.	Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в: - МОУ Среднесантимирская СОШ; - МОУ Новочеремшанская СШ; - МДОУ Новочеремшанский д/с «Дубочек»	Май-июнь Май-июнь Май-июнь	Модалалова Н. П.
8.7.	Ведомственный контроль за проведение конкурсного отбора в рамках реализации программы «Земский учитель» в МОУ Новомалыклинская СОШ	Январь-август	Модалалова Н. П.
8.8.	Готовность учреждений к новому 2024-2025 учебному году. Приёмка образовательных учреждений	Август, согласно графику	Кудряшова Н. И. Буркин Ф. Г.