



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОМАЛЫКЛИНСКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2016

№ 708

экз. № 1

Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального образования «Новомалыклинский район»

В целях обеспечения доступности дошкольного образования на территории муниципального образования «Новомалыклинский район», создания условий для повышения качества образовательных услуг в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка от 20.11.1989, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребёнком (детьми) и осуществление иных связанных с образованием ребёнка (детьми) расходов», постановляю:

1. Утвердить Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального образования «Новомалыклинский район», реализующих образовательную программу дошкольного образования (Приложение).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» от 31.12.2013 № 804 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях муниципального образования «Новомалыклинский район» и от 30.12.2015 № 963 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» от 31.12.2013 №804».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования с 01.01.2017 и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» Сандрюкова С.А.

Глава администрации
муниципального образования
«Новомалыклинский район»

А.Д.Пуреськина

Приложение
Утверждено
постановлением
администрации МО
«Новомалыклинский район»
от _____ № _____

Положение
о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального образования «Новомалыклинский район» реализующих образовательную программу дошкольного образования.

I. Общие положения.

1. Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях (далее - МДОО) муниципального образования «Новомалыклинский район», реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – Положение), разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка от 20.11.1989;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного капитала) на получение образования ребёнком (детьми) и осуществление иных связанных с образованием ребёнка (детьми) расходов»;

2. Положение определяет порядок установления и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОО, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

3. Права и обязанности МДОО и родителей (законных представителей) воспитанника, посещающего МДОО, регулируются законодательством Российской Федерации и Договором между МДОО и родителями (законными представителями).

II. Порядок установления и взимания родительской платы в МДОО

2.1. За присмотр и уход за воспитанником Учредитель МДОО, осуществляющего образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее родительская плата) и её размер.

2.2. При расчете затрат за присмотр и уход за детьми в МДОО учитываются затраты, предусмотренные на данные цели бюджетом в размере средств, выделенных на текущий год.

2.3. Родительская плата за содержание детей в МДОО, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, устанавливается Приказом муниципального учреждения Управление образования администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» и может изменяться не чаще двух раз в год.

2.4. Образовательные услуги в рамках государственного образовательного стандарта предоставляются бесплатно.

В перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка в МДОО, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, включаются следующие расходы:

- расходы по оплате труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность;
- расходы по организации и обеспечению питанием, включая приобретение продуктов, посуды, моющих и дезинфицирующих средств;
- расходы по текущему ремонту технологического оборудования пищеблока;
- расходы по приобретению мягкого хозяйственного инвентаря, а также моющих, дезинфицирующих средств и средств личной гигиены, непосредственно используемых воспитанниками дошкольного образовательного организация.

2.5. Родительская плата не взимается при отсутствии воспитанника в МДОО в случаях:

- 1) болезни воспитанника (на основании предоставленной медицинской справки);
- 2) отдыха воспитанника на период отпуска (ежегодного оплачиваемого отпуска, учебных отпусков, отпусков без сохранения заработной платы, дополнительных отпусков) родителей (законных представителей) воспитанников (с предъявлением справки с места работы о предоставляемом отпуске и заявления родителей (законных представителей), но не более 76 дней в течении календарного года);
- 3) отсутствие воспитанника в МДОО в течение летнего оздоровительного отдыха (согласно заявления родителей (законных представителей);
- 4) отсутствие воспитанника в МДОО в связи с длительным домашним режимом (дооперационным, реабилитационным, после перенесённого заболевания) (согласно предоставленной медицинской справки);
- 5) в праздничные дни, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 6) отсутствие воспитанника в МДОО до 3 дней без уважительной причины.

2.6. В случае отсутствия воспитанника в МДОО, вне зависимости от длительности отсутствия по причине карантина в МДОО, ремонтных и (или) аварийных работ в МДОО, принятия решения уполномоченными органами о приостановке деятельности МДОО, родительская плата не взимается.

2.7. Родительская плата может выплачиваться за счёт средств материнского (семейного) капитала на основе договора между родителями (законными представителями) и МДОО согласно Постановлению Правительства РФ от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного капитала) на получение образования ребёнком (детьми) и осуществление иных связанных с образованием ребёнка (детейми) расходов».

2.8. Родительская плата вносится на счет МДОО через отделения Сбербанка России, другие банковские учреждения или иным способом по выбору родителей (законных представителей).

2.9. Если выбранная родителями (законными представителями) для внесения родительской платы организация установила плату за оказание своих услуг, то стоимость таких услуг не входит в родительскую плату.

2.10. Начисление родительской платы производится МДОО в первый день текущего месяца согласно календарному графику работы данного МДОО.

2.11. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ребёнка ежемесячно не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца.

2.12. В случае задолженности по родительской плате по присмотру и уходу за детьми в МДОО долг может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.13. Контроль за правильным своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель МДОО.

3. Установление льготы по оплате за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

3.1. За присмотр и уход за детьми с туберкулезной интоксикацией, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, находящихся в МДОО, родительская плата не взимается.

3.2. Для установления конкретного размера льготы на родительскую плату за содержание ребенка в МДОО, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родители (законные представители) представляют руководителю МДОО следующие документы:

- заявление от родителей (законных представителей) о предоставлении льготы;
- копию справки об инвалидности (для родителей (законных представителей), имеющих ребёнка-инвалида);
- копию свидетельства о рождении ребенка.

Льгота устанавливается с момента предоставления родителями (законными представителями) руководителю МДОО выше перечисленных документов.

4. Отчисление воспитанника.

4.1. Воспитанник отчисляется из МДОО в следующих случаях:

- 1) по заявлению родителя (законного представителя);
- 2) по медицинским показаниям;
- 3) в связи с достижением воспитанником школьного возраста.

4.2. В случае выбытия воспитанника из МДОО бухгалтерия МДОО производит перерасчет внесенной родительской платы. Возврат переплаты части внесенной родительской платы родителями (законным представителям) воспитанника осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) воспитанника на имя руководителя МДОО, справки-расчета бухгалтерии МДОО по приказу руководителя МДОО.